**Informacja o przetwarzaniu danych osobowych**

Zgodnie z art. 13 ust. 1–2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679
z 27.04.2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz.Urz. UE L 119, s. 1) - dalej RODO - informujemy, że przetwarzamy Pana/Pani dane osobowe.

Prosimy o zapoznanie się z poniższą informacją.

1. **Administrator danych osobowych**

Miejski Ośrodek Pomocy Społecznej w Bielsku-Białej przy ul. Karola Miarki 11, jest Administratorem Pani/Pana danych osobowych. Sposoby kontaktu z nami zapewniamy poprzez kontakt pośredni i bezpośredni:

 - pod adresem:43-300 Bielsk-Biała, ul. Karola Miarki 11

 - telefon: 33 49 95 650 - Sekretariat

 33 49 95 600 - Centrala

 - faks: (33) 49 95 652

- adres e-mail: sekretariat@mops.bielsko.pl

- elektroniczną skrzynkę podawczą, którą znaleźć można wchodząc na stronę internetową
 pod adresem [www.mops.bielsko.pl](http://www.mops.bielsko.pl) (zakładka: Kontakt).

1. **Inspektor Ochrony Danych**

Wyznaczono Inspektora Ochrony Danych, z którym może Pan/Pani się skontaktować w sprawach ochrony swoich danych osobowych. Sposoby kontaktu z nim zapewniamy poprzez wskazanie:

 - adresu korespondencyjnego: Miejski Ośrodek Pomocy Społecznej w Bielsku-Białej

 43-300 Bielsko-Biała, ul. Karol Miarki 11

 - adresu e-mail: iod@mops.bielsko.pl

 - elektronicznej skrzynki podawczej, którą znaleźć można wchodząc na stronę internetową
 pod adresem [www.mops.bielsko.pl](http://www.mops.bielsko.pl) (zakładka: Kontakt)

1. **Cele i podstawy przetwarzania**

Podane dane osobowe będą przetwarzane w celu wykonania umowy, jak również realizacji uprawnień w zakresie dofinansowania ze środków Państwowego Funduszu Rehabilitacji Osób Niepełnosprawnych zadania: zaopatrzenie w sprzęt rehabilitacyjny, zgodnie z ustawą z dnia 27 sierpnia 1997 r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych (podstawa z art. 6 ust. 1 lit. b,c,e RODO).

1. **Informacja o odbiorcach lub kategoriach odbiorców**

Państwa dane osobowe mogą być przekazane wyłącznie podmiotom, które uprawnione są do ich otrzymania przepisami prawa (np. Państwowy Fundusz Rehabilitacji Osób Niepełnosprawnych). Ponadto mogą być one ujawnione podmiotom, z którymi tutejszy Ośrodek zawarł umowę na świadczenie usług serwisowych dla systemów informatycznych wykorzystywanych przy ich przetwarzaniu. W takim przypadku danych realizowane będzie na podstawie zawartych umów powierzenia przetwarzania, a podmioty przetwarzające mogą je przetwarzać jedynie na polecenie Ośrodka, co należy rozumieć w ten sposób, że nie są uprawnione do przetwarzania tych danych we własnych celach.

1. **Okres przechowywania danych**

Pani/Pana dane pozyskane w celu zawarcia umowy przechowujemy przez okres 5 lat (jest to minimalny okres przechowywania, liczony w pełnych latach kalendarzowych począwszy od dnia 1 stycznia roku następnego od daty zakończenia sprawy), zgodnie z przepisami ustawy z dnia 14 lipca 1983 r.
o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach).

1. **Informacja o przysługujących Pani/Panu prawach**

Posiada Pani/Pan prawo dostępu do swoich danych oraz otrzymania kopii, prawo do sprostowania, usunięcia, ograniczenia przetwarzania, prawo do przenoszenia danych, prawo wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania. Uprawnienia te będą realizowane zgodnie z RODO.

W celu wykonania swoich praw skieruj żądanie po adres wskazany w punkcie I (Administrator danych osobowych) lub punkcie II (Inspektor Ochrony Danych). Prosimy pamiętać, że przed realizacją Pani/Pana uprawnień musimy upewnić się, że „Ty to TY”, czyli odpowiednio Panią/Pana zidentyfikować.

1. **Informacja o prawie wniesienia skargi**

Ma Pani/Pan prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych (na adres Urzędu Ochrony Danych Osobowych, ul. Stawki 2, 00 - 193 Warszawa), gdy uzna Pani/Pan, iż przetwarzanie danych osobowych narusza przepisy RODO.

**VIII. Informacja o wymogu/dobrowolności podania danych**

Podanie przez Panią/Pana danych jest dobrowolne, lecz konieczne do rozpatrzenia wniosku i zawarcia umowy, jak również jej realizacji. Brak ich podania uniemożliwi rozpatrzenie wniosku w zakresie niniejszego dofinansowania, a tym samym uzyskania wsparcia.

1. **Informacja o zautomatyzowanym podejmowaniu decyzji**

Podanie przez Panią/Pana danych jest niezbędne do rozpatrzenia wniosku i zawarcia umowy, jak również jej realizacji.

Oświadczam, że przyjmuję do wiadomości wskazane informacje.

................................................. .......................................................................

 (podpis osoby udzielającej informacji) (data i podpis osoby przyjmującej do wiadomości informację)