**Informacja o przetwarzaniu danych osobowych**

Zgodnie z art. 13 ust. 1–2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679
z 27.04.2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych
i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz.Urz. UE L 119, s. 1) - dalej RODO – informujemy, że przetwarzamy Pana/Pani dane osobowe.

Prosimy o zapoznanie się z poniższą informacją.

1. **Administrator danych osobowych**

Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Miejski Ośrodek Pomocy Społecznej w Bielsku-Białej z siedzibą przy ul. Karola Miarki 11, 43-300 Bielsko-Biała. Można kontaktować się z nami:

 - pod adresem: 43-300 Bielsko-Biała, ul. Karola Miarki 11

 - telefonicznie: 33 49 95 650 - Sekretariat

 33 49 95 600 - Centrala

 - faks: (33) 49 95 652

- adres e-mail: sekretariat@mops.bielsko.pl

- przy użyciu elektronicznej skrzynki podawczej, którą znaleźć można znaleźć wchodząc na stronę
 internetową pod adresem [www.mops.bielsko.pl](http://www.mops.bielsko.pl) (zakładka: Kontakt).

1. **Inspektor Ochrony Danych**

Wyznaczyliśmy Inspektora Ochrony Danych, z którym może Pan/Pani się skontaktować
w sprawach ochrony swoich danych osobowych. Sposoby kontaktu z nim zapewniamy poprzez wskazanie:

 - adresu korespondencyjnego: Miejski Ośrodek Pomocy Społecznej w Bielsku-Białej

 43-300 Bielsko-Biała, ul. Karola Miarki 11

 - adresu e-mail: iod@mops.bielsko.pl

 - elektronicznej skrzynki podawczej, którą znaleźć można wchodząc na stronę internetową
 pod adresem [www.mops.bielsko.pl](http://www.mops.bielsko.pl) (zakładka: Kontakt)

1. **Cele i podstawy przetwarzania**

Podane dane osobowe będą przetwarzane w celu ustalenia, jak również realizacji
uprawnień w zakresie świadczeń rodzinnych w oparciu o ustawę z dnia 28 listopada 2003r.
o świadczeniach rodzinnych (podstawa z art. 6 ust. 1 lit. c, e RODO).

1. **Informacja o odbiorcach lub kategoriach odbiorców**

Odbiorcą Pani/Pana danych osobowych będą:

- pracownicy osoby obsługujący proces wydania orzeczenia i realizacji orzeczenia,

- podmiot który zapewnia serwis systemu teleinformatycznego w którym przetwarzane są Pani/Pana dane osobowe.

Odbiorca Pani/Pan danych mogą być również podmioty uprawnione lub zobowiązane do ich uzyskania na podstawie przepisów prawa.

1. **Przekazywanie danych osobowych do państw trzecich lub organizacji międzynarodowych**

Nie przekazujemy Pani/Pana danych poza teren Polski/Unii Europejskiej/Europejskiego Obszaru Gospodarczego.

1. **Okres przechowywania danych**

Pani/Pana dane pozyskane w celu wydania orzeczenia przechowujemy przez okres 10 lat (jest to minimalny okres przechowywania, liczony w pełnych latach kalendarzowych począwszy
od dnia 1 stycznia roku następnego od daty zakończenia sprawy), zgodnie z przepisami
ustawy o z dnia 14 lipca 1983 r. o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach).

Pani/Pana dane osobowe mogą być przechowywane dłużej w celu niezbędnym do
zabezpieczenia przyszłych roszczeń administratora danych lub roszczeń skierowanych wobec niego.

1. **Informacja o przysługujących Pani/Panu prawach**

Posiada Pani/Pan prawo:

* 1. dostępu do swoich danych (na zasadach opisanych w art. 15 RODO);
	2. kopii swoich danych (na zasadach opisanych w art. 15 RODO);
	3. sprostowania swoich danych (na zasadach opisanych w art. 16 RODO);
	4. żądania usunięcia swoich danych (na zasadach opisanych w art. 17 RODO);
	5. żądania ograniczenia przetwarzania swoich danych (na zasadach opisanych w art. 18 RODO).

W celu wykonania swoich praw należy skierować żądanie pod adres wskazany w punkcie I (Administrator danych osobowych) lub punkcie II (Inspektor Ochrony Danych). Prosimy pamiętać, że przed realizacją Pani/Pana uprawnień musimy upewnić się, że „Ty to TY”, czyli odpowiednio Panią/Pana zidentyfikować.

1. **Informacja o prawie wniesienia skargi**

Ma Pani/Pan prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych (ul. Stawki 2,
00-193 Warszawa), gdy uzna Pani/Pan, iż przetwarzanie danych osobowych narusza przepisy RODO.

**IX. Informacja o wymogu/dobrowolności podania danych**

Podanie przez Panią/Pana danych jest dobrowolne, lecz konieczne do wydania decyzji. Odmowa ich podania lub podanie danych fałszywych lub nieaktualnych może stanowić podstawę do odmowy przyznania świadczenia, uchylanie decyzji o przyznaniu świadczenia lub wstrzymania, a także zwrotu nienależnie pobranego świadczenia.

1. **Informacja o zautomatyzowanym podejmowaniu decyzji**

Wydanie decyzji nie będzie wynikiem przetwarzania Pani/Pana danych w sposób zautomatyzowany,
w tym również w formie profilowania.