



Załącznik nr 1 do Regulaminu rekrutacji i uczestnictwa w projekcie „Moja siła to rodzina”

**FORMULARZ REKRUTACYJNY DO PROJEKTU „Moja siła to rodzina”****DLA KAŻDEGO UCZESTNIKA WYPEŁNIANY OSOBNO****FORMULARZ DLA OSOBY NIEPEŁNOLETNIEJ WYPEŁNIA RODZIC/OPIEKUN PRAWNY**

Warunkiem rozpatrzenia formularza jest wypełnienie wszystkich wymaganych pól. Należy zaznaczyć znakiem „X” odpowiednie kratki w przypadku pól do wyboru (np. tak, nie).

Złożenie Formularza Rekrutacyjnego nie jest równoznaczne z zakwalifikowaniem się do Projektu.

**Część 1 - dane Rodziny kandydującej do udziału w Projekcie:**

<b>Imię i nazwisko członka rodziny</b>	
<b>PESEL</b>	
<b>Data urodzenia</b>	
<b>Wiek w chwili przystąpienia do projektu</b>	
<b>Płeć</b>	
<b>Wykształcenie* (wyjaśnienia pod tabelą)</b>	
<b>Dane teleadresowe (kraj województwo powiat/gmina miejscowość kod pocztowy tel. kontaktowy e-mail</b>	
<b>Status na rynku pracy w chwili przystąpienia do projektu (bezrobotny, długotrwale bezrobotny, bierny zawodowo, pracujący)</b>	
<b>Planowana data zakończenia edukacji w placówce edukacyjnej**PYTANIE DOTYCZY OSOBY NIEPEŁNOLETNIEJ.</b>	
<b>Osoba przynależąca do mniejszości narodowej lub etnicznej, migrant, (TAK/NIE)</b>	
<b>Osoba obcego pochodzenia (TAK/NIE)</b>	



<b>Osoba z niepełnosprawnością (TAK/NIE)</b>	
--	--

\* Wykształcenie:

- brak (brak formalnego wykształcenia),
- podstawowe (kształcenie ukończone na poziomie szkoły podstawowej),
- ponadpodstawowe (kształcenie ukończone na poziomie szkoły średniej),
- wykształcenie zasadnicze zawodowe,
- policealne (kształcenie ukończone na poziomie powyżej ponadpodstawowego, które nie jest wykształceniem wyższym),
- wyższe - pełne i ukończone wykształcenie na poziomie wyższym (licencjat, magisterium lub równorzędne).

## Część 2 - oczekiwania Rodziny kandydującej do udziału w Projekcie odnośnie wsparcia:

Formy wsparcia	czy jest konieczność wsparcia	
	TAK	NIE
<b>pakiet podstawowy</b>		
3 dniowy inauguracyjny warsztat wyjazdowy dla rodzin „Poznajemy się jako osoby niepowtarzalne i wyjątkowe”		
5 dniowy wyjazdowy warsztat podsumowujący cykl działań edukacyjnych dla rodzin „Wychowanie do wartości i planowanie przyszłości, czyli scenariusze rodzina pisane”		
praca z asystentem rodziny		
wsparcie mentora (specjalisty) ds. rozwoju dzieci i młodzieży		
warsztaty oraz doradztwo indywidualne z obszaru komunikacji dla rodziców		
warsztaty wyrównywania kompetencji społecznych dla dzieci i młodzieży oraz edukacja dla zdrowia psychicznego		
warsztaty dla całych rodzin „Komunikacja w rodzinie”		
warsztat „Bezpieczny dom”		
<b>pakiet rozszerzony</b>		
„Akademia Rozwoju Talentów” - kursy rozwoju zainteresowań dla dzieci i młodzieży		
„Weekendowe laboratoria” - cykle spotkań dla dzieci i młodzieży ze specjalistami z różnych dziedzin		
warsztaty oraz doradztwo indywidualne dla rodziców z zakresu umiejętności wychowawczych tym:		



a) warsztaty z zakresu budowania więzi rodzinnych „Więzi rodzinne”		
b) warsztaty „Asertywny rodzic”		
c) warsztaty dla rodziców „Nastolatek – droga ku dorosłości”		
warsztaty profilaktyczne i doradztwo indywidualne w zakresie przeciwdziałania przemocy, profilaktyki uzależnień i edukacji seksualnej		
warsztaty i doradztwo indywidualne w zakresie edukacji finansowej		
doradztwo zawodowe dla młodzieży		
warsztaty z zakresu pierwszej pomocy		
usługi opiekuńcze i specjalistyczne usługi opiekuńcze (pedagog, logopeda, rehabilitant)		
wsparcie pielęgniarstwa środowiskowego		
Wsparcie rodzin wspierających oraz specjalisty ds. Programu „Odzyskać dziecko” dla rodziców, których dzieci przebywają w placówkach opiekuńczo-wychowawczych lub w pieczy zastępczej		
<b>Animacja samopomocy sąsiedzkiej (praca środowiskowo-rodzinna)</b>		
wsparcie specjalisty ds. pracy środowiskowej, lidera procesu edukacyjnego i animatorów środowiskowych realizowane poprzez:		
spotkania kręgów rodzinnych;		
Działania animacyjne i organizacja wydarzeń społecznościowych;		
organizacja sieci współpracy w społecznościach;		
tworzenie projektów rozwojowych dla każdej z rodzin;		

**Część 3 – powody zgłoszenia się Rodziny do Projektu**

Chcemy nauczyć się lepiej dbać o dzieci/rodzinę.	
Chcemy aby dzieci miały właściwie zagospodarowany czas wolny.	
Chcemy zapewnić dzieciom pomoc w rozwoju i nauce.	
Chcemy, aby dzieci miały lepszy start w dorosłe życie.	
Nie chcemy, aby dzieci trafiły do pieczy zastępczej.	
Chcemy poprawić relacje w najbliższym otoczeniu.	
Inny powód:	

**Część 4 - wypełnia pracownik socjalny / asystent rodziny:**

	TAK	NIE
Zamieszkiwanie na terenie rewitalizowanym		
Zamieszkanie na terenie rewitalizowanym społecznie dzielnicy Bielsko Południe, Śródmieście Bielsko, Górne Przedmieście		
rodzina obciążona problemem dziedziczenia ubóstwa		
Rodzina borykająca się z problemami opiekuńczo-wychowawczymi		

Bielsko-Biała, dnia .....

Imię i nazwisko pracownika socjalnego / asystenta rodziny .....

Kontakt .....

## DEKLARACJA UCZESTNICTWA W PROJEKCIE „Moja siła to rodzina”

Ja, niżej podpisany/-a (*imię i nazwisko*).....

Zamieszkały/-a (adres zamieszkania).....

deklaruję swój udział w projekcie pn.: „**Moja siła to rodzina**” realizowanym przez **Miasto Bielsko-Biała, Miejski Ośrodek Pomocy Społecznej w Bielsku-Białej oraz Towarzystwo Psychoprofilaktyczne oddz. Bielsko-Biała.**

Projekt współfinansowany jest w ramach programu Fundusze Europejskie dla Rozwoju Społecznego 2021-2027 współfinansowanego ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego Plus.

Ponadto oświadczam, iż\*:

1. Jestem świadomy/a odpowiedzialności za składanie informacji niezgodnych z prawdą, i przyjmuję do wiadomości, że informacje te mogą podlegać weryfikacji przez upoważnione instytucje.
2. Dane zawarte w Formularzu Rekrutacyjnym, w tym wszystkie oświadczenia są zgodne z prawdą.
3. Zapoznałem/am się z postanowieniami Regulaminu rekrutacji i udzielania wsparcia w projekcie, akceptuję jego postanowienia, spełniam kryteria uczestnictwa i w przypadku zakwalifikowania się do udziału w Projekcie zobowiązuję się do bezwzględnego przestrzegania ww. regulaminu.
4. W przypadku zakwalifikowania mnie do udziału, deklaruję swój udział w Projekcie.
5. Deklaruję uczestnictwo w określonych dla mnie formach wsparcia w Projekcie, równocześnie zobowiązuję się, że w przypadku rezygnacji z uczestnictwa w Projekcie niezwłocznie poinformuję o tym fakcie Organizatora Projektu.



6. Aktualnie nie korzystam z żadnego wsparcia finansowanego z Funduszu Europejskiego dla Rozwoju Społecznego i nie uczestniczę w innym projekcie. Zostałem/am poinformowany/a, że biorąc udział w realizacji projektu pn. „Moja siła to rodzina” nie powinienem/am korzystać z tego samego typu wsparcia w innych działaniach i priorytetach. W razie przystąpienia do innego projektu niezwłocznie poinformuję o tym fakcie.
7. Zostałem/am poinformowany/a o współfinansowaniu Projektu ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego.

Bielsko-Biała, dnia .....

.....  
Czytelny podpis członka rodziny kandydującej

**W przypadku składania deklaracji przez osobę niepełnoletnią powinna ona być podpisana przez rodzica/opiekuna prawnego**

Ja, niżej podpisana/podpisany

.....,  
(imię i nazwisko rodzica bądź opiekuna prawnego dziecka – kandydata do Projektu)

Wyrażam zgodę na udział mojego dziecka..... w projekcie pn.: „**Moja siła to rodzina**” realizowanym przez **Miasto Bielsko-Biała, Miejski Ośrodek Pomocy Społecznej w Bielsku-Białej oraz Towarzystwo Psychoprofilaktyczne oddz. Bielsko-Biała**. Projekt współfinansowany jest w ramach programu Fundusze Europejskie dla Rozwoju Społecznego 2021-2027 współfinansowanego ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego Plus.



## Załącznik nr 1 do Regulaminu rekrutacji i uczestnictwa w projekcie „Moja siła to rodzina”

### Klauzula informacyjna dotycząca przetwarzania danych osobowych oraz zgoda na wykorzystanie wizerunku

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i ust. 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz.U.UE.L.2016.119.1. z dnia 4 maja 2016 r.), - zwanego dalej RODO, informujemy iż:

1. Administratorami Danych Osobowych są:
  - a) Prezydent Miasta Bielska-Białej, z siedzibą 43-300 Bielsko-Biała, pl. Ratuszowy 1.
  - b) Miejski Ośrodek Pomocy Społecznej w Bielsku-Białej przy z siedzibą 43-300 Bielsko-Biała, ul. Karola Miarki 11,
  - c) Towarzystwo Psychoprofilaktyczne oddział Bielsko-Biała, z siedzibą 43-300 Bielsko-Biała, ul. Wzgórze 19
2. W sprawach związanych z ochroną danych osobowych można kontaktować się:
  - a) Z ramienia Miasta Bielska-Białej: [iod@um.bielsko-biala.pl](mailto:iod@um.bielsko-biala.pl) lub pocztą tradycyjną na adres administratora,
  - b) Z ramienia Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej: [iod@mops.bielsko.pl](mailto:iod@mops.bielsko.pl) lub pocztą tradycyjną na adres administratora,
  - c) Z ramienia Towarzystwa Psychoprofilaktycznego oddział Bielsko-Biała: [biuro@ulicakreatywna.pl](mailto:biuro@ulicakreatywna.pl) lub pocztą tradycyjną na adres administratora.
3. Dane osobowe wskazane w dokumentach będą przetwarzane w celu uczestnictwa w projekcie „Moja siła to rodzina” na podstawie art. 6. ust. 1 lit. e RODO (przetwarzanie jest niezbędne do wykonania zadania realizowanego w interesie publicznym lub w ramach sprawowania władzy publicznej powierzonej administratorowi), na podstawie art. 6 ust. 1 lit. a, czyli na podstawie wyrażonej zgody, a następnie dla wypełnienia obowiązku archiwizacji dokumentów, na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO, zgodnie z ustawą z dnia 14 lipca 1983 r. o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach.
4. Dane osobowe będą przechowywane przez okres niezbędny do realizacji przedstawionych celów przetwarzania, lecz nie krócej niż przez okres wskazany w przepisach o archiwizacji. Okres przetwarzania może ulec przedłużeniu o okres przedawnienia potencjalnych roszczeń, jeżeli przetwarzanie danych osobowych będzie niezbędne dla ustalenia lub dochodzenia ewentualnych roszczeń lub obrony przed takimi roszczeniami.
5. Dane osobowe mogą być udostępnione wyłącznie podmiotom lub organom uprawnionym na podstawie przepisów prawa, a także na podstawie zawartych umów powierzenia danych osobowych, m.in. dostawcom systemów informatycznych czy usług IT. Przekazywanie danych osobowych dokonywane jest wyłącznie we wskazanych celach. Odbiorcą danych będzie Ministerstwo Funduszy i Polityki Regionalnej pełniący rolę „Instytucji Zarządzającej” Programem Fundusze Europejskie dla Rozwoju Społecznego 2021-2027”.  
W związku z możliwością korzystania z usług podmiotów udostępniających platformy mediów społecznościowych, dane mogą być przekazywane do państw trzecich. Szczegółowe informacje dot. ochrony danych osobowych znajdują się na stronie internetowej dostawcy usług.
6. W zakresie przetwarzania danych osobowych posiadają Państwo następujące prawa: dostępu do swoich danych osobowych, sprostowania swoich danych osobowych, usunięcia swoich danych osobowych, ograniczenia przetwarzania swoich danych osobowych, wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania swoich danych osobowych, przy czym możliwość (zakres i sytuacje) skorzystania z wymienionych praw uzależniona jest od spełnienia przesłanek określonych w przepisach prawa oraz podstawy prawnej i celu przetwarzania danych osobowych.
7. W przypadku uznania, że przetwarzanie danych osobowych odbywa się w sposób niezgodny z prawem, przysługuje Państwu prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych.
8. Podanie danych osobowych jest dobrowolne lecz niezbędne do udziału w projekcie „Moja siła to rodzina”. Konsekwencją niepodania danych będzie brak możliwości uczestniczenia w projekcie.
9. Dane osobowe nie podlegają zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji i nie będą profilowane.

---

*miejsowość, data*

*podpis*



Załącznik nr 1 do Regulaminu rekrutacji i uczestnictwa w projekcie „Moja siła to rodzina”

## ZGODA NA WYKORZYSTANIE WIZERUNKU - osoba pełnoletnia

Wyrażam zgodę/nie wyrażam zgody\* na nieodpłatne używanie, wykorzystanie i rozpowszechnianie mojego wizerunku na zdjęciach oraz filmach zrobionych podczas realizacji projektu „**Moja siła to rodzina**”. Niniejsza zgoda jest nieodpłatna, nie jest ograniczona ilościowo, czasowo ani terytorialnie. Dla potrzeb projektu mój wizerunek może być użyty do różnego rodzaju form elektronicznego przetwarzania, kadrowania i kompozycji, a także zestawiony z wizerunkami innych osób, może być uzupełniony towarzyszącym komentarzem. Zgoda dotyczy upublicznienia wizerunku zarejestrowanego podczas uczestnictwa w projekcie. Niniejsza zgoda obejmuje wszelkie formy publikacji, w szczególności rozpowszechnianie w Internecie, na stronach internetowych i portalach społecznościowych oraz zamieszczenie w materiałach promocyjnych i informacyjnych Administratorów Danych Osobowych. Mój wizerunek nie może być użyty w formie lub publikacji dla mnie obraźliwej lub naruszać w inny sposób moich dóbr osobistych.

Wyrażanie zgody na utrwalenie oraz wykorzystanie wizerunku nie jest konieczne i pozostaje bez wpływu na proces rekrutacyjny do projektu. Zgoda na utrwalenie oraz wykorzystanie wizerunku jest równoznaczna ze zgodą na przetwarzanie danych osobowych.

\*niewłaściwe skreślić

---

*miejsowość, data*

---

*podpis*

Załącznik nr 1 do Regulaminu rekrutacji i uczestnictwa w projekcie „Moja siła to rodzina”

## ZGODA NA WYKORZYSTANIE WIZERUNKU - osoba niepełnoletnia

Oświadczam, że wyrażam zgodę/nie wyrażam zgody\* na nieodpłatne używanie, wykorzystanie i rozpowszechnianie wizerunku mojego dziecka

.....  
(Imię i nazwisko dziecka)

Zgoda dotyczy nieodpłatnego używania, wykorzystania i rozpowszechniania wizerunku na zdjęciach oraz filmach zrobionych podczas realizacji projektu „**Moja siła to rodzina**”. Niniejsza zgoda jest nieodpłatna, nie jest ograniczona ilościowo, czasowo ani terytorialnie. Dla potrzeb projektu wizerunek może być użyty do różnego rodzaju form elektronicznego przetwarzania, kadrowania i kompozycji, a także zestawiony z wizerunkami innych osób, może być uzupełniony towarzyszącym komentarzem. Zgoda dotyczy upublicznienia wizerunku zarejestrowanego podczas uczestnictwa w projekcie. Niniejsza zgoda obejmuje wszelkie formy publikacji, w szczególności rozpowszechnianie w Internecie, na stronach internetowych i portalach społecznościowych oraz zamieszczenie w materiałach promocyjnych i informacyjnych Administratorów Danych Osobowych. Wizerunek nie może być użyty w formie lub publikacji obraźliwej lub naruszać w inny sposób dóbr osobistych dziecka.

Wyrażanie zgody na utrwalenie oraz wykorzystanie wizerunku nie jest konieczne i pozostaje bez wpływu na proces rekrutacyjny do projektu. Zgoda na utrwalenie oraz wykorzystanie wizerunku jest równoznaczna ze zgodą na przetwarzanie danych osobowych.

\*niewłaściwe skreślić

\_\_\_\_\_  
*miejsowość, data*

\_\_\_\_\_  
*podpis (imię i nazwisko rodzica bądź opiekuna  
prawnego dziecka – kandydata do projektu)*





## Załącznik nr 1 do Regulaminu rekrutacji i uczestnictwa w projekcie „Moja siła to rodzina”

### Klauzula informacyjna ministra właściwego do spraw rozwoju regionalnego

W celu wykonania obowiązku nałożonego art. 13 i 14 RODO<sup>1</sup>, w związku z art. 88 ustawy o zasadach realizacji zadań finansowanych ze środków europejskich w perspektywie finansowej 2021-2027<sup>2</sup>, informujemy o zasadach przetwarzania Państwa danych osobowych:

#### I. Administrator

Odrębnym administratorem Państwa danych jest:

1. Minister właściwy do spraw rozwoju regionalnego z siedzibą przy ul. Wspólnej 2/4, 00-926 Warszawa.

#### II. Cel przetwarzania danych

Dane osobowe będą przetwarzane w związku z realizacją FERS, w szczególności w celu monitorowania, sprawozdawczości, komunikacji, publikacji, ewaluacji, zarządzania finansowego, weryfikacji i audytów oraz do celów określania kwalifikowalności uczestników.

Podanie danych jest dobrowolne, ale konieczne do realizacji wyżej wymienionego celu. Odmowa ich podania jest równoznaczna z brakiem możliwości podjęcia stosownych działań.

#### III. Podstawa przetwarzania

Będziemy przetwarzać Państwa dane osobowe w związku z tym, że:

1. Zobowiązuje nas do tego **prawo** (art. 6 ust. 1 lit. c, art. 9 ust. 2 lit. g oraz art. 10<sup>3</sup> RODO)<sup>4</sup>:
  - rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) nr 2021/1060 z 24 czerwca 2021 r. ustanawiającego wspólne przepisy dotyczące Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego Plus, Funduszu Spójności, Funduszu na rzecz Sprawiedliwej Transformacji i Europejskiego Funduszu Morskiego, Rybackiego i Akwakultury, a także przepisy finansowe na potrzeby tych funduszy oraz na potrzeby Funduszu Azylu, Migracji i Integracji, Funduszu Bezpieczeństwa Wewnętrznego i Instrumentu Wsparcia Finansowego na rzecz Zarządzania Granicami i Polityki Wizowej,
  - rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2021/1057 z dnia 24 czerwca 2021 r. ustanawiające Europejski Fundusz Społeczny Plus (EFS+) oraz uchylające rozporządzenie (UE) nr 1296/2013 (Dz. Urz. UE L 231 z 30.06.2021, str. 21, z późn. zm.)
  - ustawa z dnia 28 kwietnia 2022 r. o zasadach realizacji zadań finansowanych ze środków europejskich w perspektywie finansowej 2021-2027, w szczególności art. 87-93,
  - ustawa z 14 czerwca 1960 r. - Kodeks postępowania administracyjnego,
  - ustawa z 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych.

<sup>1</sup> Rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych (Dz. Urz. UE. L 119 z 4 maja 2016 r., s.1-88).

<sup>2</sup> Ustawa z dnia 28 kwietnia 2022 r. o zasadach realizacji zadań finansowanych ze środków europejskich w perspektywie finansowej 2021-2027 (Dz.U. 2022 poz. 1079), zwana dalej „ustawą wdrożeniową”.

<sup>3</sup> Dotyczy wyłącznie projektów aktywizujących osoby odbywające karę pozbawienia wolności.

<sup>4</sup> Należy wskazać jeden lub kilka przepisów prawa - możliwe jest ich przywołanie w zakresie ograniczonym na potrzeby konkretnej klauzuli.



#### **IV. Sposób pozyskiwania danych**

Dane pozyskujemy bezpośrednio od osób, których one dotyczą, albo od instytucji i podmiotów zaangażowanych w realizację Programu, w tym w szczególności od wnioskodawców, beneficjentów, partnerów.

#### **V. Dostęp do danych osobowych**

Dostęp do Państwa danych osobowych mają pracownicy i współpracownicy administratora. Ponadto Państwa dane osobowe mogą być powierzane lub udostępniane:

1. podmiotom, którym zlecieliśmy wykonywanie zadań w FERS,
2. organom Komisji Europejskiej, ministrowi właściwemu do spraw finansów publicznych, prezesowi zakładu ubezpieczeń społecznych,
3. podmiotom, które wykonują dla nas usługi związane z obsługą i rozwojem systemów teleinformatycznych, a także zapewnieniem łączności, np. dostawcom rozwiązań IT i operatorom telekomunikacyjnym.

#### **VI. Okres przechowywania danych:**

Dane osobowe są przechowywane przez okres niezbędny do realizacji celów określonych w punkcie II.

#### **VII. Prawa osób, których dane dotyczą**

Przysługują Państwu następujące prawa:

1. prawo dostępu do swoich danych oraz otrzymania ich kopii (art. 15 RODO),
2. prawo do sprostowania swoich danych (art. 16 RODO),
3. prawo do usunięcia swoich danych (art. 17 RODO) - jeśli nie zaistniały okoliczności, o których mowa w art. 17 ust. 3 RODO,
4. prawo do żądania od administratora ograniczenia przetwarzania swoich danych (art. 18 RODO),
5. prawo do przenoszenia swoich danych (art. 20 RODO) - jeśli przetwarzanie odbywa się na podstawie umowy: w celu jej zawarcia lub realizacji (w myśl art. 6 ust. 1 lit. b RODO), oraz w sposób zautomatyzowany<sup>5</sup>,
6. prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych (art. 77 RODO) - w przypadku, gdy osoba uzna, iż przetwarzanie jej danych osobowych narusza przepisy RODO lub inne krajowe przepisy regulujące kwestię ochrony danych osobowych, obowiązujące w Polsce.

#### **VIII. Zautomatyzowane podejmowanie decyzji**

Dane osobowe nie będą podlegały zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji, w tym profilowaniu.

#### **IX. Przekazywanie danych do państwa trzeciego**

Państwa dane osobowe nie będą przekazywane do państwa trzeciego.

---

<sup>5</sup> Do automatyzacji procesu przetwarzania danych osobowych wystarczy, że dane te są zapisane na dysku komputera.



## X. Kontakt z administratorem danych i Inspektorem Ochrony Danych

Jeśli mają Państwo pytania dotyczące przetwarzania przez ministra właściwego do spraw rozwoju regionalnego danych osobowych, prosimy kontaktować się z Inspektorem Ochrony Danych (IOD) w następujący sposób:

- pocztą tradycyjną (ul. Wspólna 2/4, 00-926 Warszawa),
- elektronicznie (adres e-mail: [IOD@mfi.pr.gov.pl](mailto:IOD@mfi.pr.gov.pl)).

---

*miejsowość, data*

*podpis*